

記入日 年 月 日

ウィルソン・ラーニングワールドワイド株式会社  
個人情報お問合せ窓口 担当 行

## 個人情報開示等請求書

ご住所

ご署名

印

1. 個人情報保護法に基づき、ウィルソン・ラーニングワールドワイド株式会社が保有する、私の「個人情報」の次の内容を請求いたします。

請求内容(該当項目の□にチェックしてください)

- ☐ 個人情報の開示(全ての項目にご回答ください)
- ☐ 利用目的の通知(4. ～ 6. への回答は不要です)
- ☐ 訂正(全ての項目にご回答ください)
- ☐ 追加、削除(全ての項目にご回答ください)
- ☐ 利用の停止(全ての項目にご回答ください)
- ☐ 消去(全ての項目にご回答ください)
- ☐ 第三者への提供の停止(全ての項目にご回答ください)
- ☐ 第三者提供記録の開示(4. ～ 6. への回答は不要です)

2. 上記1. で選択された請求の対象となる「個人情報」の項目、種類等を具体的にご記入ください。

※当社が取扱いを委託された個人情報も、委託を受けた業務範囲内において取り扱います。なお、当該個人情報の開示・訂正・削除・サービスの停止等については、当社では対応できません。当該顧客企業様等へ、直接お申し出下さい。

3. 当社にお客様の上記「個人情報」をお預けになったのはいつ頃ですか？

年 月 日 頃

4. 上記1. で選択された請求の対象となる「個人情報」の項目、種類等がご不明な場合は、以下の質問にお答えください。

・どのような場面で当社にお客様の「個人情報」をお預けいただきましたか？  
・ご利用・ご案内させていただいた当社の商品・サービスは何ですか？  
例) 参加されたセミナー名／ご案内した当社の部署・担当者の名前／発生した時期

5. ご本人確認情報について

ご本人であることが確認可能である『運転免許証』(表面及び裏面)または『健康保険証』(表面及び裏面)のいずれかをコピーいただき、貼付してください。e-mailの場合は画像をメールに添付してください。

貼付欄

6. 請求方法

郵送、またはe-mailにて本開示請求書をお送りください。

7. 記入内容を確認するための連絡方法

1. で選択された請求の対象となる「個人情報」の特定のために、また開示方法等手続きに関し当社からご質問・ご連絡させていただく場合がございます。ご希望のご連絡方法をチェックし、必要事項の記入をお願いします。

<input type="checkbox"/> e-Mail	メールアドレスをご記入ください	
<input type="checkbox"/> 電話	電話番号をご記入ください	
<input type="checkbox"/> 郵便	郵送先をご記入ください	

ご記入いただいた個人情報は「個人情報お問合せ窓口責任者」が責任を持って管理いたします。連絡先は、「個人情報お問合せ窓口」をお願いいたします。

ご記入いただいた個人情報はお問合せの回答・連絡以外には使用いたしません。また第三者提供や委託をすることはありません。

この開示請求書へのご記入および個人情報等のご提供はお客様の任意です。但し、必要とされるお客様の情報をご提供いただけない場合は、開示請求が応じられない場合がございます。

以上同意のうえ、ご送付いただきますようお願いいたします。

以上